WÓJT GMINY
34-530 Bukowina Tatrzańska
woj. małopolskie

Znak: **BUA.6730.376.2025** Bukowina Tatrzańska, dn. 06.11.2025r.

O B W I E S Z C Z E N I E
WÓJTA GMINY BUKOWINA TATRZAŃSKA

Na podstawie art. 53 ust. 1c ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 1130 ze zm.) oraz art. 49, art. 61 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 572), w związku z nieuregulowanym stanem prawnym nieruchomości (dotyczy działki ew. nr **1541/20**, położonej w miejscowości **Groń**),

zawiadamia się strony postępowania, że na wniosek z dnia 14.07.2025r., uzupełniony, zmieniony i skorygowany w dniu 03.11.2025r.

złożony przez:
Państwo **Zofia Helena i Józef Kęsek, Gronków 390A, 34-400 Gronków,**

których reprezentuje działający z upoważnienia Pełnomocnik:
Pan **Maciej Kubicki, ul. Chramcówki 22, 34-500 Zakopane,**

zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie ustalenia warunków zabudowy dla zamierzenia budowlanego dotyczącego:

*„Budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego oraz budowy dwóch budynków gospodarczych w zabudowie zagrodowej wraz z niezbędną infrastrukturą i urządzeniami budowlanymi, planowana na części działki ew. nr: 1541/13 położonej w miejscowości **Groń**".*

Na podstawie art. art. 53 ust. 1c ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 1130 ze zm.) informuje się, że zawiadomienia o decyzjach i innych czynnościach organu administracji publicznej dotyczących przedmiotowego postępowania, będą dokonywane również w formie, o której mowa w art. 49 § 1 Kpa, tj. w formie publicznego obwieszczenia umieszczonego na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Bukowina Tatrzańska oraz przez udostępnienie na stronie internetowej Urzędu Gminy Bukowina Tatrzańska: https://ugbukowinatatrzanska.pl/mieszkaniec/aktualnosci oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Bukowina Tatrzańska.

Stosownie do treści art. 73 Kpa strony postępowania mogą w terminie 7 dni od dnia doręczenia obwieszczenia (Zgodnie z art. 49 § 2 Kpa zawiadomienie uważa się za dokonane po upływie czternastu dni od dnia, w którym nastąpiło publiczne obwieszczenie, inne publiczne ogłoszenie lub udostępnienie pisma w Biuletynie Informacji Publicznej) zapoznać się z aktami ww. sprawy w Urzędzie Gminy Bukowina Tatrzańska, pokój nr 15 lub nr 7, we wtorki, czwartki i piątki od 7^{30} do 15^{30}, w poniedziałki od 9^{00} do 17^{00}. Wnioski i zastrzeżenia złożone w tut. Urzędzie **w terminie 7-miu dni** od daty otrzymania niniejszego zawiadomienia zostaną włączone do akt sprawy i rozstrzygnięte będą w treści decyzji.

Tutejszy organ informuje, że zgodnie z art. 41 § 1 i 2 Kpa, w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swojego adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny. Informuje się ponadto, iż zgodnie z art. 22 ust.2 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1990 ze zm.) właściciele gruntów są obowiązani zgłosić terenowym organom administracji państwowej wszelkie zmiany danych objętych ewidencją gruntów i budynków w terminie 30 dni licząc od dnia powstania tych zmian.

Zgodnie z art. 33 Kpa pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. Pełnomocnik dołącza do akt sprawy oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony. Jeżeli odpis pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie zostały sporządzone w formie dokumentu elektronicznego, ich uwierzytelnienia, o którym mowa w § 3, dokonuje się, opatrując odpisy kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. Odpisy pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie uwierzytelniane elektronicznie są sporządzane w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 pkt 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących

WÓJT GMINY
34-530 Bukowina Tatrzańska
woj. małopolskie

zadania publiczne Złożenie pełnomocnictwa podlega przepisom ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 2142 ze zm.) i rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 28 września 2007r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej(Dz. U. z 2007r. Nr 187, poz. 1330).

Zgodnie z art. 40 § 2 Kpa jeżeli strona ustanowiła pełnomocnika, pisma doręcza się pełnomocnikowi. Jeżeli ustanowiono kilku pełnomocników, doręcza się pisma tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać takiego pełnomocnika.

Stosownie do art. 40 § 4 i 5 Kpa, strona, która nie ma miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu albo siedziby w Rzeczypospolitej Polskiej lub innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w Rzeczypospolitej Polskiej i nie działa za pośrednictwem konsula Rzeczypospolitej Polskiej, jest obowiązana wskazać w Rzeczypospolitej Polskiej pełnomocnika do doręczeń, chyba że doręczenie następuje usługą rejestrowanego doręczenia elektronicznego. W razie nie wskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla tej strony pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia. Informuje się, że strona ma możliwość złożenia odpowiedzi na pismo wszczynające postępowanie i wyjaśnień na piśmie.

Z up. WÓJTA
[illegible]
INSPEKTOR

Rozdzielnik:
1.T.O., strona internetowa UG, BIP;
2.a/a.(EK)

KLAUZULA INFORMACYJNA DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO"), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
   Urząd Gminy Bukowina Tatrzańska, z siedzibą: ul. Długa 144, 34-530 Bukowina Tatrzańska,
   tel.: 18 20 00 870, e-mail: gmina@ugbukowinatatrzanska.pl
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Urząd Gminy w Bukowinie Tatrzańskiej, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Panem Michałem Rokickim Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, tel.: 18 20 00 870 wew. 68, email: iod@ugbukowinatatrzanska.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji obowiązku prawnego wynikającego z:
   - ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 1130 ze zm.),
   - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 572)
   - ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 1292)
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, w formie papierowej zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt, w formie elektronicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
   a. Prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych;
   b. Prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
   c. Prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym") – w przypadku gdy:
      - Dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
      - Osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
      - Osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
      - Dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
      - Dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
   d. Prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
      - Osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
      - Przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
      - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
      - Osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu,
   e. Prawo do przenoszenia danych – do innego administratora danych (w zakresie określonym w art. 20 RODO).
   f. Prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
      - Zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
      - Przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem,
   g. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed cofnięciem, z obowiązującym prawem.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w urzędzie Gminy Bukowina Tatrzańska Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@giodo.gov.pl
8. Podane przez Panią/Pana dane osobowe są wymogiem ustawowym, wynikającym z:
   - ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 1130 ze zm.),
   - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 572)
   - ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 1292)
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego albo organizacji międzynarodowej.